



TED
ANKARA KOLEJİ
MEZUNLARI DERNEĞİ
YÖNETMELİK NO: GK- 1
GKKT: 15.02.2009

DİSİPLİN YÖNETMELİĞİ

ŞUBAT - 2009

**TED ANKARA KOLEJİ MEZUNLARI DERNEĞİ
DİSİPLİN YÖNETMELİĞİ**

İÇİNDEKİLER

Sayfa No

**I. BÖLÜM
Genel Hükümler**

Madde 1- Amaç.....	1
Madde 2- Kapsam	1
Madde 3- Hukuki Dayanak	1
Madde 4- Tanımlar	1
Madde 5- Disiplin Cezaları ile İlgili Genel İlkeler	1

**II. BÖLÜM
Disiplin İşlerinde Yetkili Kurullar ve İşlevleri**

Madde 6- Disiplin İşlerinde Yetkili Kurullar	2
Madde 7- Genel Merkez Disiplin Kurulunun Kuruluşu	2
Madde 8- Genel Merkez Disiplin Kurulunun Görev ve Yetkileri	3

**III. BÖLÜM
Disiplin Suçları ve Cezaları**

Madde 9- Disiplin Cezaları.....	3
Madde 10- Uyarma Cezası	3
Madde 11- Kınama Cezası.....	4
Madde 12- Dernek Sosyal Tesislerinden 6 aya Kadar Yararlanmama.....	5
Madde 13- Üyelikten Çıkarma.....	6
Madde 14- Öngörülmemiş Disiplin Suçları	7
Madde 15- Toplu Olarak İşlenen Disiplin Suçları	7
Madde 16- Cezalarda Ağırlaştırıcı ve Hafifletici Sebepler.....	7
Madde 17- Tazminat (Zararın Ödetilmesi)	7

**IV. BÖLÜM
Disiplin Soruşturması**

Madde 18- Soruşturmaya Başlanması.....	7
Madde 19- Soruşturmaya Başlanması.....	8
Madde 20- Bildirim	8

TAKMD Disiplin Yönetmeliği

Madde 21- Soruşturmanın Yürütülmesi.....	8
Madde 22- Soruşturmada Yöntem	9
Madde 23- İfade ve Savunma Vermek İstemeyenler	9
Madde 24- Savunma Hakkı.....	9
Madde 25- Soruşturma Raporu	10
Madde 26- Kararların Uygulanması	10
Madde 27- Kararların Uygulanması	10
Madde 28- Cezaların Üye Defterine İşlenmesi	10
Madde 29- Af	10
Madde 30- Zamanaşımı	11

V. BÖLÜM

Disiplin Kurulunun Toplanması ve Çalışma Düzeni

Madde 31- Disiplin Kurulunun Toplantıya Çağırılması ve Toplanması	11
Madde 32- Disiplin Kurulunda Toplantı Şekli.....	11
Madde 33- Görüşme Yöntemi ve Disiplin Kurulu Kararları.....	11
Madde 34- Duyurular	12
Madde 35- Dosyalama.....	12

VI. BÖLÜM

Uygulama ve İtiraz

Madde 36- Uygulama	12
Madde 37- Cezaya İtiraz ve Yargı Yolu.....	13
Madde 38- Dernekten İhraç Cezasına İtiraz	13
Madde 39- Disiplin Cezası Kaydının Silinmesi.....	13
Madde 40- Cumhuriyet Savcılığına Suç Duyurusu.....	13

VII. BÖLÜM

Diğer

Madde 41- Giderler	14
Madde 42- Uygulanacak Genel Hükümler	14
Madde 43- Yürürlük	14
Madde 44- Yürütme	14

**TED ANKARA KOLEJİ MEZUNLARI DERNEĞİ
DİSİPLİN YÖNETMELİĞİ****I.BÖLÜM
Genel Hükümler****AMAÇ**

Madde 1- Bu yönetmelik, TED ANKARA KOLEJİ MEZUNLARI DERNEĞİ Disiplin suçları ve cezaları ile Disiplin Kurulu çalışma ilke ve esaslarını düzenlemek üzere hazırlanmıştır.

KAPSAM

Madde 2- Bu yönetmelik, TED ANKARA KOLEJİ MEZUNLARI DERNEĞİ 'ne kayıtlı üyeleri kapsar.

HUKUKİ DAYANAK

Madde 3- Bu yönetmelik; 4.11.2004 tarih 5253 sayılı Dernekler Kanunu, 22.11.2001 tarih 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu, 31.03.2005 tarihli İçişleri Bakanlığı Dernekler Yönetmeliği ve TED ANKARA KOLEJİ MEZUNLARI DERNEĞİ Tüzüğü'nün ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

Madde 4- Bu Yönetmelikte geçen;

TED: Türk Eğitim Derneği'ni,

DERNEK: TED Ankara Koleji Mezunları Derneği'ni,

DÖNEM : İki Olağan Genel Kurul arasında geçen süreyi,

TÜZÜK: TED Ankara Koleji Mezunları Derneği Tüzüğü'nü

YÖNETMELİK: TED Ankara Koleji Mezunlar Derneği Disiplin Kurulu Yönetmeliği'ni,

YÖNETİM KURULU: TED Ankara Koleji Mezunları Derneği Yönetim Kurulu'nu,

DGK : TED Ankara Koleji Mezunları Derneği Genel Kurulu'nu,

GMKY: Genel Merkez Yönetim Kurulu'nu,

GMDSK: Genel Merkez Disiplin Kurulu'nu,

TESİS: TED Ankara Koleji Mezunları Derneği Sosyal Tesisini,

İŞLETME: TED Ankara Koleji Mezunları Derneği Sosyal Tesis İşletmesini,

VAKIF: TED Ankara Koleji Vakfı'nı,

ÜYE: TED Ankara Koleji Mezunları Derneği üyeleri'ni,

ifade eder.

DİSİPLİN CEZALARI İLE İLGİLİ GENEL İLKELER

Madde 5- Disiplin cezaları; TED ANKARA KOLEJİ MEZUNLARI DERNEĞİ Tüzüğüne, Genel Kurul kararlarına ve Dernek Yönetim Kurulunca çıkartılmış Yönetmelik ve Yönergelere aykırı hareket eden üyelere,

Dernek ile ilgili konularda gerek kasten gerekse ihmal göstermek suretiyle maddi veya manevi zarara neden olan üyelere veya Dernek hizmetlerinin doğrudan ya da dolaylı olarak aksamasına sebep olan üyelere verilir.

Suçların ve cezaların tanımlanmış olması esastır.

Hiç kimse aynı soruşturma kapsamında ikinci kez cezalandırılmaz.

Aynı soruşturma kapsamında birden fazla suça isabet eden cezanın bir tanesi ve en ağırı uygulanır.

Disiplin cezası ile cezalandırılan fiilin tekrarı halinde, aynı konu ile ilgili ceza verilmesi caizdir. Ancak, böyle bir durumda bir üst ceza tatbik edilir.

Hakkında soruşturma açılmış kişi, yöneltilen suçla ilgili disiplin kararı kesinleşene kadar, soruşturmacının talebi olmaması halinde, üyeliği konusunda her hangi bir kısıtlamaya tabi tutulmaz.

II. BÖLÜM

Disiplin İşlerinde Yetkili Kurullar ve İşlevleri

DİSİPLİN İŞLERİNDE YETKİLİ KURULLAR

Madde 6- Disiplin işlerinde yetkili kurullar; TED Ankara Koleji Mezunları Derneği Genel Kurulu, Genel Merkez Yönetim Kurulu (GMYK) ve Genel Merkez Disiplin Kuruludur (GMDSK) .

GENEL MERKEZ DİSİPLİN KURULUNUN KURULUŞU

Madde 7- Genel Merkez Disiplin Kurulu (GMDSK), herhangi bir disiplin cezası almamış, Türk Eğitim Derneği, TED Ankara Koleji Vakfı, TED Ankara Kolejiler Spor Kulübü ve TED Ankara Koleji Mezunları Derneği Yönetim, Denetim ve Onur Kurullarının birinde, en az 1 tam dönem görev yapmış asıl üyeler arasından Genel Kurulca seçilir.

Genel Merkez Disiplin Kurulu 5 asıl ve 3 yedek üyeden oluşur. Görev süresi üç yıldır. Sürelerini dolduran üyeler tekrar seçilebilir. Herhangi bir nedenle Genel Merkez Disiplin Kurulundan ayrılan ve/veya çekilmiş sayılan üyenin yerine en çok oy alan yedek üye çağrılır. Bu üye, yerine çağırıldığı üyenin görev süresini tamamlar. Oyların eşit olması halinde ad çekme yoluna gidilir.

Genel Merkez Disiplin Kurulu üye sayısı 4 (dört) kişiden az olamaz. GMDSK üye sayısının 4 (dört) ün altına düşmesi halinde, Genel Merkez Disiplin Kurulu üyelerinin tamamının görev süreleri kendiliğinden sona ermiş sayılır.

Böyle bir durumda; GMDSK'nın elindeki iş ve işlemler, GMDSK yeniden oluşturuluncaya kadar askıya alınır.

Yapılacak ilk genel kurulda, GMDSK üyelikleri için yeniden seçim yapılır. Eski üyelerin yeniden seçilmesi mümkündür.

Özürsüz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan veya bir yıllık çalışma döneminde herhangi bir nedenle toplantıların yarısından bir fazlasına katılmayan üye çekilmiş sayılır.

GENEL MERKEZ DİSİPLİN KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 8- Genel Merkez Disiplin Kurulu, Dernek Yönetim Kurulunca kendisine gönderilen olay ve konuları inceler, soruşturur ve karara bağlar.

TED Ankara Koleji Mezunları Derneği Tüzüğüne göre Disiplin Kurulu; Kınama, Uyarma ve Dernek Sosyal Tesislerinden 6 (altı) aya kadar yararlanmama cezaları verebilir. Bu cezalar kesindir.

GMDSK gündemine gelen dosyaların incelenmesi sırasında, yetkisi dışında bir ceza ile tecziyesi gereken durumların tespiti halinde, incelemeyi müteakip soruşturma raporunu karara bağlanmak üzere Yönetim Kurulu'na iade eder.

GMDSK gündemine gelen ancak görev süresinin tamamlanması sebebiyle sonuçlandırılmayan işler, yeni seçilen Genel Merkez Disiplin Kurulunca karara bağlanır.

GMDSK neticelendirdiği işler ile ilgili hazırladığı raporu, Genel Kurula sunulmak üzere Yönetim Kuruluna iletir.

**III. BÖLÜM
Disiplin Suçları ve Cezaları****DİSİPLİN CEZALARI**

Madde 9- Disiplin cezaları;

a- Uyarma

Üyeye görevlerinde ve davranışlarında daha dikkatli olması gerektiğinin yazı ile bildirilmesidir.

b- Kınama

Üyeye görevlerinde ve davranışlarında kusurlu sayıldığı yazı ile bildirilmesidir.

c- Dernek Sosyal Tesislerinden 6 (altı) Aya Kadar Yararlanmama

1 (bir) aydan 6 (altı) aya kadar verilir.

d- Üyelikten Çıkarma

olarak belirlenmiştir.

Bu cezalardan; uyarma, kınama ve dernek sosyal tesislerinden 6 (altı) aya kadar yararlanmama cezaları, TED Ankara Koleji Mezunları Derneği Genel Merkez Disiplin Kurulu, üyelikten çıkarma cezası ise Yönetim Kurulu tarafından verilir.

UYARMA CEZASI

Madde 10- Uyarma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- 1- Dernek binasında ve Dernek faaliyetleri esnasında diğer üye ya da misafirlere her ne sebeple olursa olsun nezaket dışı, iyi niyet kavramı ile bağdaşmayan davranışlarda bulunmak, Derneğin saygınlığını sarsacak eylemde ya da söylemde bulunmak,
- 2- Derneğe ait mal, malzeme ve araçları, özel işlerinde kullanmak, korumamak, hor kullanmak, kaybetmek, bunlara zarar vermek ve zamanında iade etmemek,

- 3- Dernek organlarının, birimlerinin ve komisyonlarının çalışmalarını engelleyici, aksatıcı tutum ve davranışlarda bulunmak,
- 4- Dernek organlarına seçilmiş üyelere yasa, tüzük ve yönetmeliklerin kendilerine yüklediği görevleri yapmamak,
- 5- Disiplin Kuruluna sevk edilmiş üye hakkındaki karar kesinleşmeden bu üyenin haklarını sınırlayıcı davranışlarda bulunmak,
- 6- Yetkisi ve izni olmadan Dernek adına, basın kuruluşları ile görüşmek, açıklamalarda bulunmak, demeç vermek, yorum yapmak,
- 7- İyi niyet kavramıyla bağdaşmayacak şekilde hareketlerde bulunmak, genel ahlak ve terbiye kurallarına uymamak,
- 8- Bir üye ya da gönüllünün Dernek içinde ya da birimlerde çalışmasını görev ve sorumluluk almasını, geçerli bir nedeni olmadan engellemek, engellemeye çalışmak,
- 9- Şikayet hakkını kötüye kullanmak, bu hakkı diğer üyeler üzerinde küçük düşürücü ve baskı aracı olarak kullanmak,
- 10- Dernek içinde veya dışında yöneticilere, büyüklerine, küçüklerine ve derneğin diğer personeline kaba ve saygısız davranmak,
- 11- Yetkili mercilerce sorulan hususları haklı bir sebep olmadan zamanında cevaplandırmamak.

KINAMA CEZASI

Madde 11- Kınama cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- 1- Dernek ile ilgili herhangi bir konu ya da kişi hakkında, Dernek içinde ya da dışında, kamuoyuna karşı prestijini zedeleyecek konuşmalar yapmak, asılsız, haksız, gerçeklerle bağdaşmayacak eleştirilerde bulunmak, Derneğe zarar vermek,
- 2- Yetkisi ve görevi olmadığı halde, ilgili birimin sorumlusu ya da görevlendirilmiş kişinin izni olmadan, kişi, kurum ve kuruluşlarla, Dernek adına görüşmeler yapmak, taleplerde bulunmak, bağlayıcı sözler vermek, vb. davranışlarda bulunmak,
- 3- Bir başka üye hakkında, mesnetsiz ispatsız, rencide edici, karalayıcı, küçük düşürücü konuşmalar yapmak, suçlamak, iftira atmak, sataşmak, taciz ya da tehdit etmek, küfretmek, yalan söyleyerek zor durumda bırakmak,
- 4- Dernek içinde ya da Dernek ile ilgili bir ortamda, siyasi, ahlaki, vicdani hayat görüşünü, üyeleri rahatsız edecek ve Derneğe zarar verecek şekilde açıklamak, dayatmak vb. hareketlerde bulunmak,
- 5- Üzerine aldığı yetki ve sorumlulukları aşmak, ihmal etmek, kötüye kullanmak, baskı ve iltimas aracı olarak kullanmak,
- 6- Üzerine aldığı görevleri mazereti olmaksızın geciktirmek, yavaşlatmak, işleri engellemek,
- 7- Yetkili birim ya da kişilerce alınmış kararlara, belirlenmiş kurallara ve işleyişlere uymamak, karşı gelmek, değiştirmeye çalışmak,
- 8- Dernek içinde şahsi kin ve kızgınlıklarını ön plana çıkarmak, bu durumunu Dernek işlerine karıştırarak derneğe zarar vermek,
- 9- Derneğe ait mal, malzeme, araç ve gereçleri, evrakı, birimin ya da sorumlusunun izni olmadan almak, kullanmak, yerini değiştirmek,

- depolama düzenini bozmak, Dernek dışına çıkarmak, üçüncü şahıslara göstermek ya da vermek,
- 10-Dernek üyelerinin onur ve itibarlarını sarsacak beyan ve davranışlarda bulunmak,
 - 11-Dernek toplantılarında ve etkinliklerinde, toplantı veya etkinliğin doğal akışını bozucu, engelleyici davranışlarda bulunmak veya olay çıkartmak,
 - 12-Üyelik sıfatının gerektirdiği itibar ve güven duygusunu sarsacak nitelikte davranışlarda bulunmak,
 - 13-Derneğin düzenlediği bir etkinlik sırasında görevli, rehber ya da sorumlu ile tartışmak görevli veya sorumlunun söylem ve kararlarına uymamak,
 - 14-Yetkili mercilerce istenen bilgileri eksik veya yanlış bildirmek veya hiç bildirmemek,
 - 15-Genel Merkez Disiplin Kurulu soruşturmalarında, Disiplin Kurulunu oyalamak, yalan beyanda bulunmak,
 - 16-Derneğin şu an yürürlükte olan ve/veya daha sonra yürürlüğe girecek olan yönetmelik ve genelgelerine aykırı iş ve işlemlerde bulunmak,
 - 17-Genel Merkez Disiplin Kurulunun gizlilik ilkesini ihlal etmek,
 - 18-Dernek yetkililerinin ve Genel Merkez Disiplin Kurulunun çağrılarını uymamak, çağrı yazılarını almaktan kaçınmak,
 - 19-Dernek içinde üyeler arasında gruplaşmalara, sürtüşmelere, çatışmalara neden olabilecek davranışlarda bulunmak, dedikodu yapmak, yalan söylemek,
 - 20-Dernek yönetimi tarafından verilen görevlerin yapılmasına engel olmak,
 - 21-Dernek yöneticileri ve Dernek üyeleri hakkında saldırgan nitelikte konuşmak, yayınlar yapmak ve bunlar aleyhine üyeleri kışkırtmak, benzeri fiillere teşebbüs etmek.

DERNEK SOSYAL TESİSLERİNDEN 6 AYA KADAR YARARLANMAMA

Madde 12- Dernek Sosyal Tesislerinden 6 (altı) aya kadar yararlanmama cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- 1- Sosyal Tesislerin kullanımı sırasında huzur, sükûn ve çalışma düzenini bozmak (eylemin yasal kovuşturmayla uğramamış olması durumu dâhil),
- 2- Sosyal Tesislerden yararlanma biçimini düzenlemek üzere yetkili organlarca konulmuş bulunan kurallara uymamak, görevlilerin uyarılarına rağmen bu davranışlarını sürdürmek,
- 3- Sosyal Tesislerde bulunan sabit veya hareketli eşyalara, tedbirsizlik ve sorumsuzluk neticesi verdiği zararı karşılamaktan, yetkili organların bu yöndeki çağrılarına rağmen, kaçınmak,
- 4- Sosyal Tesislerde ve sosyal tesis kullanımı sırasında, genel ahlak ve edep dışı davranışlarda bulunmak,
- 5- Sosyal Tesislerde alkollü içki kullanılmasına izin verilen yerlerde, diğer üyeleri ve üçüncü şahısları rahatsız edecek şekilde alkol almak ya da alkollü dolaşmak,
- 6- Refakatinde Sosyal Tesislerin kullanımından istifade eden misafirlerin, huzur, sükûn ve çalışma düzenini bozan davranışlarına, kendisine yetkililerce yapılan uyarılara rağmen engel olmamak.

ÜYELİKTE ÇIKARMA

Madde 13- Üyelikten çıkarma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- 1- Bilerek ve isteyerek, Dernek adını ya da Dernek kurumsal kimliğini temsil eden nesnelere (giysi, kartvizit, kimlik, amblem, logo, araç, çıkartma, vb.) kullanmak suretiyle maddi ya da manevi çıkar elde etmek,
- 2- Yaptığı eylem ve davranışları nedeniyle kamuoyunda, Dernek hakkında olumsuz kanaat oluşmasına sebebiyet vermek,
- 3- Genel hükümlere göre medeni haklarını kaybetmiş olmak, yasalara göre Derneklere üye olma hakkını yitirmiş bulunmak,
- 4- Dernek organlarına seçilmiş üyelerin, yasa, tüzük ve yönetmelik hükümlerine aykırı davranarak, Derneğin önemli oranda maddi veya manevi zarara uğramasına neden olmak,
- 5- Aynı nitelikteki suçu bilinçli olarak yinelenmek, Dernek topluluğuna zarar vermeyi alışkanlık haline getirmek,
- 6- Derneğin onur ve itibarını çiğneyen tutum ve davranışlarda bulunarak, söz, yazı, davranış ve eylemlerle bu durumu açıktan açığa sürdürmek,
- 7- Disiplin soruşturması ile ilgili işleri veya Disiplin Kurulunun çalışmasını zor kullanarak veya tehditle engellemek,
- 8- Üst üste üç bütçe yılına ait üyelik aidatını Genel Merkez Yönetim Kurulu uyarılarına rağmen süresi içinde ödememek,
- 9- Dernekçe verilen kimlik kartında veya başka belgelerde değişiklik yapmak, sahte belge düzenlemek, üzerinde değişiklik yapılmış belgeleri kullanmak, bu belgelerin sağladığı haklardan başkalarını yararlandırmak,
- 10-Dernek İdarecisinden izin almadan Dernek bina, sosyal tesis ve eklentilerinde, bildiri, beyanname, ilan ve benzerlerini dağıtmak, duvarlara ve diğer yerlere asmak, yapıştırmak, yazmak, Dernek araç ve gereçlerini bu amaçlar için kullanmak,
- 11-Derneğin bina, eklenti ve donanımlarını, Derneğe ait diğer taşınır veya taşınmaz mallarını tahrip etmek,
- 12-Dernek faaliyetlerinin yapılmasını engellemek veya üyeleri bu eylemlere katılmaya kışkırtmak,
- 13-Yöneticilere ve görevlilere hakaret etmek, karşı gelmek, görevlerini yapmalarına engel olmak,
- 14-Müsaade edilen alanların dışında, Dernek içerisinde alkollü içki içmek,
- 15-Millî ve manevi değerleri sözle, yazıyla veya başka bir şekilde aşağılamak, bu değerlere küfretmek,
- 16-Dernek içinde siyasi partilerin, bu partilere bağlı yan kuruluşların, ideolojik amaçlı Dernek ve kuruluşların veya sendikaların siyasi ve ideolojik görüşleri doğrultusunda eylem düzenlemek, başkalarını bu gibi eylemleri düzenlemeye kışkırtmak,
- 17-Herhangi bir kurum, Dernek, örgüt ve parti adına üye kaydetmek; para toplamak veya bağışta bulunmaya zorlamak,

- 18-Dernek görevlilerine ve üyelere fiili saldırıda bulunmak,
- 19-Derneği kasıtlı olarak maddi zarara uğratmak,
- 20-Dernek yöneticileri ve Dernek üyelerini tehdit etmek,
- 21-Dernek onayını almadan Dernekle veya faaliyetleriyle ilgili basın açıklaması yapmak, Dernek adını izinsiz şekilde kullanarak yurtiçi veya yurtdışı faaliyetler organize etmek, kişisel veya toplu etkinlikler yapmak.

ÖNGÖRÜLMEMİŞ DİSİPLİN SUÇLARI

- Madde 14-** Yukarıda sayılan ve disiplin cezası verilmesini gerektiren fiil ve haller, nitelik ve ağırlıkları itibariyle benzer eylemlerde bulunanlara da aynı türden disiplin cezaları verilir.

TOPLU OLARAK İŞLENEN DİSİPLİN SUÇLARI

- Madde 15-** Toplu olarak işlenen disiplin suçlarında, suçluların münferiden tespit edilemediği durumlarda, topluluğu oluşturan üyelerin her birine ayrı ayrı ceza verilir.

CEZALARDA AĞIRLAŞTIRICI VE HAFİFLETİCİ SEBEPLER

- Madde 16-** Disiplin cezası verilmesine neden olmuş bir fiil veya halin tekrarında bir derece ağır ceza uygulanır.

Aynı derecede cezayı gerektiren, fakat ayrı fiil ve haller nedeniyle verilen disiplin cezalarının üçüncü uygulamasında da bir derece ağır ceza verilir.

Toplu suç işleme ağırlaştırıcı sebep sayılır ve bu durumda bir derece ağır ceza verilir.

Disiplin suçlarına uygulanacak cezaların takdiri ceza vermeye yetkili kurullara aittir. Tahrik ve suç işleme kastının bulunmaması hafifletici neden sayılabilir ve bir derece hafif ceza verilebilir. Kurullar, takdir hakkının gerekçesini kararlarında açıklar.

TAZMİNAT (ZARARIN ÖDETİLMESİ)

- Madde 17-** Disiplin cezasını gerektiren kusurlu hareketleriyle maddi bir zarara yol açan üyeye, disiplin cezası verilmesi yanında, sebep olduğu maddi zarar da rayiç bedel üzerinden Yönetim Kurulunca tazmin ettirilir.

IV. BÖLÜM Disiplin Soruşturması

SORUŞTURMAYA BAŞLANMASI

- Madde 18-** Yapılan yazılı başvuru ve/veya bildirim üzerine Yönetim Kurulu soruşturma açılmasına karar vermesi halinde, Genel Merkez Disiplin Kuruluna durumu yazılı olarak bildirir.

Yönetim Kurulu, herhangi bir yazılı talep olmasa bile, Derneğin onur ve itibarını sarsıcı, Derneği zarara uğraticı her türlü eylem, beyan veya yayında bulunan üyeler hakkında soruşturma açılmasına karar vererek soruşturmanın yürütülmesini Genel Merkez Disiplin Kurulundan ister.

Denetleme Kurulu da incelediği konular ve denetimlerde ortaya çıkan sonuçlara bağlı olarak sorumlular hakkında soruşturma açılmasını Yönetim Kurulu ve/veya Genel Merkez Disiplin Kurulundan isteyebilir.

Madde 19- Yönetim Kurulu, Disiplin Soruşturmasının açılıp açılmamasına bu konudaki yazılı başvuru ya da olayın öğrenilmesini takiben 20 (yirmi) gün içinde karar vermek zorundadır.

Genel Merkez Disiplin Kuruluna intikal ettirilen olaylar ile ilgili olarak, GMDSK kararın tebellüğünden itibaren, istisnai durumlar hariç en geç 3(üç) ay içerisinde karar vermek zorundadır. Yönetim Kurulu kararı ile bu süre uzatılabilir.

Genel Merkez Disiplin Kurulu, kendi üyelerinden yeteri kadarını soruşturmacı olarak görevlendirir.

Soruşturmacı üye/üyeler, gönderilen dosyanın incelenmesini en geç 60 (altmış) gün içerisinde tamamlar ve hazırlanan raporu GMDSK Başkanına sunar. Genel Merkez Disiplin Kurulu gerekli gördüğü durumlarda bu süreyi uzatabilir.

BİLDİRİM

Madde 20- Bildirim, herhangi bir kişinin Yönetim Kuruluna başvurması ve hakkında bildirimde bulunduğu Dernek üyesini yazılı olarak belirtip iddialarını açıklamasıyla yapılmış olur.

Yönetim Kurulu kendisine yapılan bildirimlerden Genel Merkez Disiplin Kurulunca soruşturulmasına gerek duyduklarını GMDSK'na havale eder.

Yazılı bildirimde, bildiri yapan kişinin açık kimliği ve adresi ile hakkında bildirimde bulunulan üyenin kimliği, bildirim konusu, maddi olaylar ve bildirim konu olayın tarihinin belirtilmesi, varsa konuyla ilgili kanıtların eklenmesi zorunludur.

Bildirimde bulunan kişinin kimliği, adresi ve imzası bulunmayan istekler işleme konulmaz.

Bildirimde bulunan kişinin kimliği, zorunluluk olmadıkça saklı tutulur.

SORUŞTURMANIN YÜRÜTÜLMESİ

Madde 21- Haklarında soruşturma başlatılması uygun görülen üyeye, soruşturma kararı ve bildirim konusu, açık ve anlaşılır bir biçimde, yazılı ve gizli olarak, GMDSK Başkanının imzasıyla, soruşturmanın hangi GMDSK üye/üyeler tarafından yürütüleceği de belirtilerek bildirilir.

Suçlanan üyeden, tebliğ tarihinden başlayarak 15 (onbeş) gün içinde savunmasını yazılı ve/veya sözlü olarak yapması, varsa kanıtlarını GMDSK

üye/üyeleri soruşturmacıya bildirmesi istenir. Sözlü yapılan savunmalar tutanağa geçirilir.

İlgili üye, haklı gerekçeler göstererek 15 (onbeş) günü geçmemek üzere ek savunma süresi isteyebilir. Bu süreler içinde savunmasını vermeyen üye, savunma hakkından vazgeçmiş sayılır. Gerekli görülen durumlarda suçlanan üyenin sözlü anlatımlarına da başvurulabileceği gibi, birden fazla savunması da istenebilir.

Suçlananın yazılı veya sözlü savunmasını takiben, ya da cevap gelmemesi halinde 15 (onbeş) günlük sürenin bitiminden sonra, soruşturmacı raporunu tamamlar ve GMDSK Başkanına teslim eder.

GMDSK gerektiğinde, tanık olarak belirlenen üyeleri dinlemek üzere Genel Merkez Disiplin Kuruluna tekrar çağırır. Bu üyeler çağrıya uyararak Disiplin Kurulunca belirlenen gün ve saatte Disiplin Kurulunda bulunmak zorundadırlar.

SORUŞTURMADA YÖNTEM

Madde 22- Soruşturmacı mevcut belgeleri inceler, şikâyetçiyi, şikâyet edileni ve varsa tarafların göstermiş oldukları tanıkları dinler.

Soruşturmacı, soruşturma ile ilgili ihtiyaç duyduğu her türlü teknik yardımı Dernek üyelerinden alabilir.

Her soruşturma işlemi bir tutanakla tespit olunur. Tutanak, işlemin nerede ve ne zaman yapıldığı, işlemin mahiyeti, kimlerin katıldığı, ifade alınmış ise soruları ve cevapları belirtecek şekilde düzenlenir, soruşturmacı, ifade sahibi ile ifade sırasında hazır bulunanlar tarafından imzalanır.

İFADE VE SAVUNMA VERMEK İSTEMEYENLER

Madde 23- İfade vermeyen, savunmasını yapmayan veya çağırıldığı halde gelmeyen üyelerin durumu bir tutanakla tespit edilir. Bunlar hakkında karar, dosyada bulunan bilgi ve belgelere göre verilir.

Tanık olduğu tespit edilip çağırıldığı halde gelmeyenler hakkında da ayrıca disiplin soruşturması yapılır.

SAVUNMA HAKKI

Madde 24- Üyenin savunması alınmadan disiplin cezası verilemez.

a) Hakkında disiplin soruşturması açılan üyeye atfedilen suçun neden ibaret olduğu bildirilir ve 15 (onbeş) gün içinde yazılı olarak savunması istenir. Soruşturma seyri sırasında gerekirse sözlü savunma da istenebilir.

b) Üyeye yollanacak davetiye de çağrıya özürsüz uymadığı veya özrünü zamanında bildirmediği takdirde savunmadan vazgeçmiş sayılacağı ve diğer delillere dayanılarak hakkında gerekli kararın verileceği belirtilir.

c) Makbul sayılan bir özür bildiren veya zorlayıcı sebep dolayısıyla davete uymadığı anlaşılan üyeye yeniden onbeş güne kadar bir süre verilir ve belirtilecek süre içinde yazılı savunmasını göndermesi istenebilir.

d) Soruşturma, üyenin kendini gereği gibi savunmasına imkân verecek şekilde yürütülür.

e) Savunma bahanesiyle soruşturmanın uzatılmasına imkan verilmez.

SORUŞTURMA RAPORU

Madde 25- Soruşturma sonuçlandığında bir rapor düzenlenir. Soruşturma raporları başlıca şu bölümleri kapsar;

- a) Konu ve Soruşturmacıya intikali,
- b) Yapılan inceleme ve soruşturma,
- c) Netice ve kanaat.

Raporda, soruşturmanın soruşturmacıya verildiği tarih, soruşturmacının soruşturmaya başlama tarihi, soruşturulanın kimliği, suç konuları, soruşturmanın safhaları, deliller, alınan savunma ve diğer bilgiler yer alır. Her suç maddesi ayrı ayrı değerlendirilerek delillere göre suçun sabit olup olmadığı tartışılır; suçun işlendiği hususunda bir kanaate varılır ise uygulanacak disiplin cezasının ne olması gerektiği önerilir. Varsa, belgelerin asıl veya suretleri bir dizi pusulasına bağlanarak rapora eklenir.

Raporlar mümkün olduğunca kısa ve özlü olmalı, soruşturmaya konu olanların kişiliklerini incitebilecek mahiyette ifadelerden kaçınılmalı ve müspet olay ve belgelere dayandırılmalıdır.

Hazırlanan soruşturma raporu, karara bağlanmak üzere Genel Merkez Disiplin Kurulu'nun gündemine alınır.

Soruşturma raporları iki nüsha olarak düzenlenir. Her iki nüsha da, Genel Merkez Disiplin Kuruluna gönderilir.

KARARLARIN UYGULANMASI

Madde 26- Aynı olaydan dolayı üye hakkında adli ceza kovuşturmasının başlamış olması, disiplin soruşturmasını geciktirmez.

Üyenin, Türk Ceza Kanununa göre mahkum olması veya olmaması disiplin cezasının uygulanmasına engel teşkil etmez.

Madde 27- Disiplin soruşturması sonucunda Genel Merkez Disiplin Kurulunca verilen ceza, hakkında disiplin soruşturması yapılan üyeye yazılı olarak bildirilmek üzere Yönetim Kuruluna gönderilir.

CEZALARIN ÜYE DEFTERİNE İŞLENMESİ

Madde 28- Genel Merkez Disiplin Kurulu kararı ile verilen cezaların karar özeti, Üye Kayıt Defterine işlenmek üzere Yönetim Kuruluna gönderilir.

AF

Madde 29- Disiplin cezası alan kişinin bir defaya mahsus affı mümkündür. Af kararı verme yetkisi Genel Kurula aittir. Af talebinin Genel Kurul gündemine alınabilmesi Genel Kurula katılanların 1/10 unun yazılı talebi ile mümkündür. Genel Kurulca af talebi uygun görülen üyelerin cezaları silinir.

ZAMANAŞIMI

Madde 30- Disiplin cezası gerektiren fiil ve halleri işleyenler hakkında bu fiil ve hallerin işlendiğinin öğrenildiği tarihten itibaren,

a) Uyarma, Kınama, Dernek Sosyal Tesislerinden 6 aya kadar yararlanmama cezalarında 30 (otuz) gün içinde;

b) Üyelikten Çıkarma cezasında 90 (doksan) gün içinde;

soruşturmaya başlanılmadığı takdirde disiplin cezası verme yetkisi zamanaşımına uğrar.

Disiplin cezası gerektiren fiil ve hallerin işlendiği tarihten itibaren 2 (iki) yıl içinde disiplin cezası verilmediği takdirde ceza verme yetkisi zamanaşımına uğrar.

V. BÖLÜM

Disiplin Kurulunun Toplanması ve Çalışma Düzeni

DİSİPLİN KURULUNUN TOPLANTIYA ÇAĞRILMASI VE TOPLANMASI

Madde 31- Genel Merkez Disiplin Kurulu, seçimlerin yapıldığı Genel Kurul tarihinden itibaren 1 (bir) hafta içerisinde, tüm asil üyelerin katılımıyla toplanır.

İlk toplantıya en yaşlı üye başkanlık eder. Genel Merkez Disiplin Kurulu ilk toplantısında gizli oyla aralarından bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı ve bir Sekreter üye seçer.

Genel Merkez Disiplin Kurulu toplantı gündeminin hazırlanması, ilgililere duyurulması, GMDSK çalışmalarının düzenli yürütülmesi, GMDSK Başkanı tarafından sağlanır.

GMDSK Başkanının daveti üzerine toplanır. Bu davet GMDSK üyelerine yazılı olarak yapılabileceği gibi, elektronik posta ve/veya SMS yoluyla da yapılabilir.

Gönderilen işlerin yoğunluğuna göre toplantı sayısını GMDSK Başkanı belirler.

Toplantı daveti, GMDSK Başkanının talebi üzerine Dernek İdari Birimlerince gerçekleştirilir.

DİSİPLİN KURULUNUN TOPLANTI ŞEKLİ

Madde 32- Genel Merkez Disiplin Kurulu en az 4 (dört) üyenin katılımıyla toplanır.

Disiplin soruşturması Disiplin Kurulu üyelerinden herhangi birisi hakkında açıldıysa hakkında soruşturma açılan üye kendisiyle ilgili dosya incelenirken Disiplin Kurulu toplantısına katılamaz.

GÖRÜŞME YÖNTEMİ VE DİSİPLİN KURULU KARARLARI

Madde 33-GMDSK da, soruşturmacının tanzim ettiği raporun okunmasını müteakip görüşmelere geçilir. GMDSK gerek görürse soruşturulanları da dinleyebilir. Konunun aydınlandığı ve görüşmelerin yeterliği sonucuna varılınca oylama yapılır.

GMSK da her üye oyunu kabul veya red olarak kullanır. Oylamalarda çekimser kalınmaz. GMSK da kararlar toplantıya katılanların açık oyu ile ve oy çokluğu ile alınır. GMSK Başkanı oyunu en son kullanır, oyların eşitliği halinde Başkanın oyunun bulunduğu tarafın oyu çoğunluk sayılır.

Genel Merkez Disiplin Kurulu kararları, bildirim konusu olayın, soruşturmanın ve savunmanın özetlenmesi, gerekçenin açıklanması ve sonuç bölümlerinden oluşur.

Genel Merkez Disiplin Kuruluna sevk edilen üye hakkında bu yönetmelikte yazılı cezalardan birisi verilebileceği gibi, aklanma kararı da verilebilir.

Genel Merkez Disiplin Kurulu kararları üyeler tarafından imzalanan bir tutanakla tespit edilir.

DUYURULAR

Madde 34- Genel Merkez Disiplin Kurulunun kesinleşen kararı ve gerekçesi, içerisinde üyenin adı ve soyadı, üye numarası, baba adı ve disiplin cezasının yer aldığı bir özet ile birlikte, karar tarihini izleyen 7 (yedi) gün içerisinde gereğinin yapılması için GMSK Başkanı tarafından Yönetim Kuruluna bildirilir.

Verilen kararın ilgiliye bildirilmesi ve varsa cezanın uygulaması Yönetim Kurulunun görevidir.

Her türlü duyuru ve kararlar, yazılı olarak üyenin Dernek kayıtlarında bulunan en son yerleşim yeri ve/veya işyeri adresine, Tebligat Kanunu hükümlerine uygun olarak yapılır.

DOSYALAMA

Madde 35- Disiplin Kuruluna ait dosyalar Genel Merkez Yönetim Kurulu Genel Sekreteri tarafından ayrı bir yerde saklanır. Genel Merkez Yönetim Kurulu ve Genel Merkez Disiplin Kurulu asil üyeleri dışında hiç kimseye gösterilmez ve verilmez.

Disiplin Kurulunca aşağıdaki dosyalar tutulur.

- a) Soruşturma Raporu ve Karar Dosyası
- b) Toplantı Tutanakları Dosyası
- c) Yazışma Dosyası

Bu dosyalara konulan her evrak, her dosya için münferiden, en eski tarihten başlamak üzere müteselsil sıra numarasıyla işaretlenir.

VI. BÖLÜM

Uygulama ve İtiraz

UYGULAMA

Madde 36- Disiplin cezaları, ceza vermeye yetkili kurulların aldığı karar tarihinden itibaren hüküm ifade eder ve uygulanır.

CEZAYA İTİRAZ VE YARGI YOLU

Madde 37- Uyarma, Kınama ve Dernek Sosyal Tesislerinden 6 (altı) aya kadar yararlanmama cezaları kesin olup bunlara karşı itiraz edilemez.

Dernekten ihraç kararına, tebliğ tarihinden itibaren 15 (onbeş) gün içinde Yönetim Kurulu'na itiraz edilebilir.

İtiraz halinde, itiraz mercii olan Yönetim Kurulu, kararı inceleyerek verilen cezayı aynen veya değiştirerek kabul veya reddeder.

Üye aleyhine sonuçlanan kararlara karşı yargı yolu açıktır.

DERNEKTEN İHRAÇ CEZASINA İTİRAZ

Madde 38- Dernekten ihraç cezası verilen üye, bu karara Genel Kurulda itiraz edebilir. İtiraz, ilk Genel Kurul toplantısında karara bağlanmak üzere, Yönetim Kuruluna verilecek dilekçe ile yapılır. Genel Kurulda Divan Başkanlığı olduğunda, Yönetim Kurulu, itiraz dosyasını Divan Başkanına verir. İtiraz dosyasında ilgilinin/ ilgililerin itiraz dilekçesi/dilekçeleri ve ceza vermeye yetkili kurulun kararı/kararları bulunur. Genel Kurul gerek görürse ilgiliyi dinleyebilir. İlgili dinlenmediği takdirde, itiraz dilekçesinin okunması ile yetinilir. İtiraz üzerine Genel Kurulda oylama yapılır. Genel Kurulun ilgilinin talebi konusundaki kararı kesindir.

Genel Kurul kararına kadar ceza vermeye yetkili kurulun verdiği karar geçerlidir.

Genel Kurul, ceza vermeye yetkili kurulun verdiği ceza kararını kaldırdığı takdirde, üye hakkında yapılan işlemler iptal edilerek dosyası ve özlük hakları eski hale getirilir.

DİSİPLİN CEZASI KAYDININ SİLİNMESİ

Madde 39- Disiplin cezası almış olan üyeler, belirlenen süreler içerisinde başka bir disiplin cezası almamış olmaları koşuluyla, ceza kararının verildiği tarihten itibaren; yazılı uyarma cezalarında 18 ay, kınama cezalarında 24 ay, Dernek Sosyal Tesislerinden 6 aya kadar yararlanmama cezalarında 36 ay geçtikten sonra dosyalarından ceza kararlarının çıkartılmasını isteyebilirler.

Yazılı talep üzerine, Yönetim Kurulu kararı ile ilgilinin dosyasından verilmiş olan ceza kararı çıkartılır ve ceza ile ilgili her türlü kayıt silinir.

Dernekten kesin olarak ihraç edilmiş olanlar, ceza kararının verildiği tarihten itibaren üç yıl geçmeden yeniden üyelik başvurusunda bulunamazlar.

CUMHURİYET SAVCILIĞINA SUÇ DUYURUSU

Madde 40- Bu yönetmelikte öngörülen suça konu eylemler, ayrıca Türk Ceza Kanununa göre suç niteliği taşıyorsa Yönetim Kurulunca Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulması zorunludur.

VII. BÖLÜM
Diğer

GİDERLER

Madde 41- Genel Merkez Disiplin Kurulu ile ilgili giderler, Yönetim Kurulu kararı ile Dernek bütçesinden karşılanır.

UYGULANACAK GENEL HÜKÜMLER

Madde 42- Bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde Türk Medeni Kanunu, Ceza Muhakemesi Kanunu, Tebligat Kanunu ve Dernekler Kanunu hükümleri uygulanır.

YÜRÜRLÜK

Madde 43- Bu yönetmelik, TED Ankara Koleji Mezunları Derneği Genel Kurulunda kabul edilmesini müteakip yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Madde 44- Bu yönetmelik hükümlerini Yönetim Kurulu ve Genel Merkez Disiplin Kurulu yürütür.